

Рассмотрено и согласовано
на заседании
педагогического совета
протокол № 3
от 29 12 2017 г.

Утверждено
директором
ГПОУ «ДРЦ ПТО СУД»
приказ № 34 от 29 12 2017 г.
Латынцева
Е.А.Латынцева



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по вопросам охраны труда

Государственного профессионального образовательного учреждения
«Донецкий региональный центр профессионально – технического
образования сферы услуг и дизайна»

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по вопросам охраны труда (далее - положение) определяет основные задачи, права и организацию деятельности Комиссии по вопросам охраны труда (далее - Комиссия), которая создана по решению трудового коллектива в соответствии со статьей 21 Закона Донецкой Народной Республики «Об охране труда».

1.2. Комиссия является постоянно действующим консультативно-совещательным органом. Целью создания Комиссии ГПОУ «ДРЦПТОСУД» является обеспечение пропорционального участия работников в решении любых вопросов охраны труда и промышленной безопасности, гигиены труда и производственной среды.

1.3. Комиссия формируется на принципах равного представительства лиц от работодателя (специалисты по охране труда и других служб учебного заведения) и профсоюза.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется трудовым законодательством Донецкой Народной Республики, Законами Донецкой Народной Республики «Об охране труда», «Об основах общеобязательного социального страхования», нормативными правовыми актами по охране труда и Типовым положением о комиссии по вопросам охраны труда предприятия

1.5. Комиссия действует на принципах взаимного уважения, доверия, равноправия, ответственности сторон за выполнение принятых решений и достигнутых договоренностей и обязательного соблюдения требований законов и других нормативных правовых актов по охране труда.

2. Задачи и права Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- защита законных прав и интересов работников в области охраны труда;
- участие в проверке знаний работников по вопросам охраны труда;
- подготовка на основе анализа состояния безопасности и условий труда на производстве рекомендаций работодателю и работникам по профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний, практической реализации принципов государственной политики в области охраны труда на предприятии;
- согласование через двусторонние консультации позиций сторон в решении практических вопросов в области охраны труда для обеспечения сочетания интересов работодателя и трудового коллектива, каждого работника, предотвращение конфликтных ситуаций на предприятии;
- разработка предложений по включению в коллективный договор наиболее важных вопросов по охране труда, определения достаточных ассигнований на Комплексные мероприятия по достижению установленных нормативов и повышения существующего уровня охраны труда и эффективный контроль за целевым расходованием этих средств;
- защита прав и интересов потерпевших работников при рассмотрении вопросов по назначению им страховых выплат по общеобязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- предоставление дополнительных льгот и компенсаций за счет работодателя в соответствии положения коллективного договора.

2.2. Комиссия имеет право:

- обращаться к работодателю, трудовому коллективу, профсоюзному комитету, соответствующим службам учебного заведения с предложениями по регулированию отношений в сфере охраны труда;

- создавать рабочие группы из числа членов Комиссии для разработки согласованных решений по вопросам охраны труда с привлечением специалистов различных служб учебного заведения, специалистов экспертных организаций, служб охраны труда органов исполнительной власти, страховых экспертов, технических инспекторов труда профсоюзов (на договорных началах между работодателем и соответствующей организацией);

- получать от работников, руководителей структурных подразделений и служб учебного заведения и профсоюзного комитета информацию и иметь доступ к документации, необходимой для выполнения задач, предусмотренных настоящим положением;

- осуществлять контроль за соблюдением требований законодательства по охране труда непосредственно на рабочих местах, обеспечением работников средствами коллективной и индивидуальной защиты, моющими и обезвреживающими средствами и использованием санитарно-бытовых помещений и другими;

- знакомиться с любыми материалами по охране труда, анализировать состояние условий и безопасности труда в учебном заведении, выполнение соответствующих программ и коллективных договоров;

- свободного доступа на все участки учебного заведения и обсуждения с работниками вопросов охраны труда;

- в соответствии с действующим законодательством в области социального страхования, а также охраны труда и промышленной безопасности, принимать решения о проценте уменьшения размера единовременного пособия потерпевшему (но не более чем на 50%) если комиссией по расследованию несчастного случая установлено, что повреждение здоровья работника наступило не только по вине работодателя, но и в результате нарушения пострадавшим нормативных правовых актов по охране труда.

3. Организация работы Комиссии

3.1. Комиссию возглавляет председатель, который избирается общим собранием трудового коллектива. На заседании Комиссии избирается заместитель председателя и секретарь Комиссии.

Не допускается избирать председателем Комиссии работодателя.

На должность секретаря может быть избран работник службы охраны труда.

3.2. Члены Комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах. В случае привлечения к отдельным проверкам они могут освобождаться от основной работы на предусмотренный коллективным договором срок с сохранением за ними среднего заработка.

3.3. Комиссия осуществляет свою деятельность на основе планов, разрабатываемых на определенный период (квартал, полугодие, год) и утверждаются председателем Комиссии.

3.4. Комиссия проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем присутствует не менее половины ее членов от каждой стороны.

3.6. Решение Комиссии оформляется протоколом и имеет рекомендательный характер. В случае несогласия работодателя с решением Комиссии он должен предоставить в течение 5 дней со дня получения указанного решения письменное аргументированное объяснение.

3.7. Комиссия раз в год отчитывается о проделанной работе на общем собрании трудового коллектива.

3.8. Общее собрание трудового коллектива имеют право вносить изменения в состав Комиссии; распустить Комиссию в случае признания ее деятельности неудовлетворительн