

Рассмотрено и согласовано:
на педагогическом совете
протокол № 2 от 29.12.2016г.

Утверждено:
директором
ГПОУ «ДРЦ ПТО СУД»
приказ № 62 от 29 .12. 2016



Е.А.Латынцева

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СФЕРЫ УСЛУГ И ДИЗАЙНА»**

г.Донецк
2016

Рассмотрено и согласовано:
на педагогическом совете
протокол № 2 от 29.12.2016г.

Утверждено:
директором
ГПОУ «ДРЦ ПТО СУД»
приказ № 62 от 29 .12. 2016



Е.А.Латынцева

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СФЕРЫ УСЛУГ И ДИЗАЙНА»**

г.Донецк
2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с

- Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании» (статья 46, часть 4 статьи 48 «Аттестация педагогических работников»);

- Приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 31.12. 2014г. № 91 «Об организации учебно - воспитательного процесса с руководящими и педагогическими кадрами при Донецком областном институте последипломного педагогического образования в 2015 году»;

- Приказа Департамента образования г. Донецка от 23.01.2015г. № 7 «О повышении квалификации педагогических и руководящих кадров учреждений образования г. Донецка при Донецком областном институте последипломного педагогического образования в 2015 году»;

- Положением о порядке осуществления дополнительного профессионального образования работников образовательных организаций, утвержденным постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики № 2-16 от 27.02.2015;

- Письма МОН ДНР № 1591 от 18.04.2016г. «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и принятию локальных нормативных правовых актов» и в соответствии с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность по повышению квалификации;

- Уставом ДГПОУ «ДРЦ ПТО СУД».

1.2. Повышение квалификации является служебной обязанностью директора, заместителей директора, преподавателей и мастеров производственного обучения ГПОУ «ДРЦ ПТО СУД».

1.3. Целью повышения квалификации является обновление и углубление теоретических и практических знаний педагогических работников ГПОУ «ДРЦ ПТО СУД» в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

1.4. Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже одного раза в 5 лет в течение всей трудовой деятельности.

1.5. Результаты повышения квалификации учитываются при аттестации педагогических работников.

1.6. Под повышением квалификации педагогических и руководящих работников понимается целенаправленное непрерывное совершенствование их профессиональных компетенций и педагогического мастерства. Повышение квалификации является необходимым условием эффективной и

результативной деятельности сотрудников образования. При этом понятие «повышение квалификации» рассматривается и как процесс и как результат образования.

1.7. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников ГПОУ «ДРЦ ТО СУД» осуществляется на базе Донецкого Республиканского института дополнительного педагогического образования, Донецкого Республиканского института последипломного образования инженерно-педагогических работников, других учреждений, занимающихся вопросами повышения квалификации.

2. Цели повышения квалификации

Целью повышения квалификации является:

- обновление теоретических и практических знаний специалистов в соответствии с постоянно повышающимися требованиями к уровню подготовки специалистов;
- удовлетворение потребности педагогических сотрудников в получении новейших профессиональных знаний (предметных, педагогических, общекультурных) и в приобретении опыта организации учебного процесса в соответствии с современными тенденциями развития образования;
- помощь сотрудникам в реализации своего творческого потенциала.

3. Задачи повышения квалификации

- Обновление и углубление знаний в области теории и методики преподавания, управленческой и общекультурной деятельности на основе современных достижений науки и культуры, прогрессивных педагогических технологий и передового педагогического опыта.
- Освоение инновационных технологий, форм методов и средств обучения, прогрессивного, отечественного и зарубежного педагогического опыта.
- Моделирование инновационных образовательных процессов.

4. Формы повышения квалификации

4.1. Система повышения квалификации руководящих и педагогических работников в ДРИПО ИПР, ДРИ ДПО реализует следующие виды дополнительного профессионального образования: повышение квалификации, стажировка в ресурсных центрах.

4.2. Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения:

4.2.1. Краткосрочные курсы повышения квалификации объемом до 72 часов.

4.2.2. Курсы повышения квалификации объемом свыше 72 часов.

4.2.3. Дистанционные курсы повышения квалификации.

4.2.4. Накопительная система ПК.

4.2.5. Участие в работе Республиканских, региональных семинарах, творческих группах, лабораториях, мастер-классов и других профессиональных объединений педагогов и руководителей образовательных учреждений.

4.2.6. Участие в работе проблемных семинаров, научно-практических конференций, конкурсах профессионального мастерства.

4.2.7. Организация индивидуальной работы по самообразованию.

4.2.8. Другие формы повышения квалификации в соответствии с действующим законодательством.

4.2.9. Стажировка. Основной целью стажировки является формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка осуществляется также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности. Стажировка может быть как самостоятельным видом дополнительного профессионального образования, так и одним из разделов учебного плана при повышении квалификации специалистов. Стажировка может проводиться на базе ресурсных центров, на предприятиях (объединениях), в ведущих научно-исследовательских организациях, образовательных учреждениях.

4.3. Повышение квалификации может осуществляться как с отрывом, так и без отрыва от основной работы.

5. Процедура организации повышения квалификации

5.1. Повышение квалификации педагогов ГПОУ «ДРЦ ПТО СУД» осуществляется на основе перспективного плана повышения квалификации, утвержденного заместителем директора по УПР.

5.2. Повышение квалификации в форме стажировки осуществляется на основании плана стажировки, утвержденного директором или заместителем директора по УПР.

5.3. Права и обязанности преподавателей и мастеров п/о, проходящих повышение квалификации, определяются Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, Уставом ГПОУ «ДРЦ ПТО СУД», должностной инструкцией, трудовым договором и настоящим Положением.

5.4. Начальник отдела кадров на основании плана повышения

квалификации педагогических работников готовит приказ о направлении сотрудников на повышение квалификации с указанием формы и сроков.

5.5. За преподавателями на время их обучения с отрывом от основной работы сохраняется средняя заработная плата по основному месту работы.

5.6. Оценка уровня знаний слушателей курсов повышения квалификации проводится по результатам текущего контроля знаний, при защите проектных и аттестационных работ, рефератов, сдаче экзаменов и другими процедурами, предусмотренными программами повышения квалификации.

5.7. Преподаватели, успешно завершившие курс обучения, представляют в отдел кадров ГПОУ «ДРЦ ПТО СУД» в зависимости от формы повышения квалификации одни из следующих документов:

- удостоверение о повышении квалификации;
- свидетельство о повышении квалификации;
- квалификационный аттестат;
- диплом о профессиональной переподготовке;
- диплом о дополнительном (к высшему) образовании;
- другие документы.

5.8. Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки преподавателей систематизируются в отделе кадров и учитываются при прохождении аттестации.

6. Процедура организации повышения квалификации в региональной сетевой системе

6.1. Педагогический работник ГПОУ «ДРЦ ПТО СУД» самостоятельно выбирает индивидуальную образовательную траекторию – совокупность модулей, представленных в региональном реестре.

6.2. Педагогический работник сообщает соответствующие данные о выбранном модуле обучения ответственному лицу ГПОУ «ДРЦ ПТО СУД» за повышения квалификации работников в установленные сроки.

6.3. Ответственное лицо за повышения квалификации работников вносит необходимую информацию в Информационную систему повышения квалификации работников образования ДНР (Донецкого Республиканского института дополнительного педагогического образования, Донецкого Республиканского института последипломного образования инженерно-педагогических работников), указывая в ней востребованные модули повышения квалификации преподавателей, предполагаемый период обучения.